

B.A. / B.Com.- I (NEP) Semester-II
BSC2O2 - Computer Science Group A - Open Elective - Video Conferencing and Tools

P. Pages : 4

Time : Two Hours



GUG/S/25/16493

Max. Marks : 40

-
- Notes :
1. All Questions are compulsory and carry equal marks
 2. Draw neat and labelled diagrams wherever necessary.
 3. Avoid vague answers and write answers relevant and specific to questions only.

1. a) Explain, how the Platform is Setup for video conference? 4
- b) Write the steps of Feature Testing for video conference. 4

OR

- c) Explain in detail webinar significance. 4
- d) Write a detail note on Target Audience. 4
2. a) Write the note on : 4
 - i) Webcam
 - ii) Troubleshooting.
- b) Write the parameters required for Choosing Presentation Software of video conferencing. 4

OR

- c) Explain in detail how Webinar Recording Settings can be done? 4
- d) Write the procedure for testing audio and video before and during video conference. 4
3. a) Explain the process of Initiating Video Conferencing. 4
- b) Explain in detail various types of Screen Sharing for video conference. 4

OR

- c) Explain how Q & A and chat box interaction can be manage. 4
- d) Write in detail about the steps for Concluding the Webinar. 4
4. a) Write the various Methods for Collecting Feedback. 4
- b) Explain, how to save Attendee in detail. 4

OR

- c) What is meant by Evaluating Webinar Analytics? Explain in detail. 4
- d) Discuss in detail about Promoting Webinars Post-Event. 4

5. Attempt all the questions.

- | | | |
|----|--|----------|
| a) | Write the short note on Topic Selection for video conference. | 2 |
| b) | Write in short about the selection of Headset for Clear audio. | 2 |
| c) | Write down the tips for Success of video conference. | 2 |
| d) | Write a note on post webinar strategies. | 2 |

B.A. / B.Com.- I (NEP) Semester-II
BSC2O2 - Computer Science Group A - Open Elective - Video Conferencing and Tools

Time : Two Hours

Max. Marks : 40

- सुचना :-
1. सर्व प्रश्न अनिवार्य आहेत आणि त्यांना समान गुण आहेत.
 2. आवश्यक तेथे नीटनेटके आणि लेबल केलेले आकृती काढा.
 3. अस्पष्ट उत्तरे टाळा आणि केवळ प्रश्नांसाठी संबंधित उत्तरे लिहा.

1. अ) व्हिडिओ कॉन्फरन्ससाठी प्लॅटफॉर्म सेटअप कसा तयार करायचा, सविस्तर लिहा. 4
ब) व्हिडिओ कॉन्फरन्ससाठी Feature Testing कशी करायची, ते लिहा. 4

किंवा

- क) वेबिनार (webinar) चे सिग्नीफीकन्स (significance) लिहा. 4
ड) Target Audience वर सविस्तरपणे लिहा. 4
2. अ) टिप लिहा. 4
i) वेबकॅम ii) ट्रबलशुटिंग
ब) व्हिडिओ कॉन्फरन्सिंगचे प्रेझेंटेशन सॉफ्टवेअर निवडण्यासाठी आवश्यक पॅरामीटर्स लिहा. 4
क) वेबिनार रेकॉर्डिंग सेटिंग्ज कशी करता येतील हे तपशीलवार सांगा? 4
ड) व्हिडिओ कॉन्फरन्सपूर्वी आणि दरम्यान ऑडिओ आणि व्हिडिओ चाचणी करण्याची प्रक्रिया लिहा. 4
3. अ) व्हिडिओ कॉन्फरन्सिंग सुरु करण्याची प्रक्रिया स्पष्ट करा. 4
ब) व्हिडिओ कॉन्फरन्ससाठी स्क्रीन शेअरिंगचे विविध प्रकार तपशीलवार लिहा. 4

किंवा

- क) प्रश्नोत्तरे आणि चाटबॉक्स परस्पर संवाद कसे व्यवस्थापित केले जाऊ शकतात ते सांगा. 4
ड) वेबिनारचा समारोप करण्याच्या स्टेप्स तपशीलवार लिहा. 4
4. अ) अभिप्राय (Feedback) गोळा करण्याच्या विविध पद्धती लिहा. 4

ब) वेबिनार मध्ये save attendee करण्याबद्दल माहिती लिहा. 4

किंवा

क) वेबिनार विश्लेषणाचे मूल्यांकन (Evaluating Webinar Analytics) करणे म्हणजे काय? सविस्तर लिहा. 4

ड) कार्यक्रमानंतर वेबिनारचा प्रचार करण्याबद्दल तपशीलवार चर्चा करा. 4

5. सर्व प्रश्न सोडवा.

अ) व्हिडिओ कॉन्फरन्ससाठी विषय निवडीवर टीप लिहा. 2

ब) क्लिअर ऑडिओसाठी हेडसेटच्या निवडीबद्दल थोडक्यात लिहा. 2

क) व्हिडिओ कॉन्फरन्सच्या यशस्वीतेसाठी (Success of video conference) टिप लिहा. 2

ड) Post Webinar strategies वर टीप लिहा. 2
